

แนวทางการปรับปรุง ปิตบัญญัติ ณ 30 กันยายน 2563

รายการที่หน่วยงานต้องปรับปรุงบัญชีมีดังนี้

1. รายได้ค้างรับ คือ รายได้อื่นของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน เช่น รายได้จากเงินช่วยเหลือค้างรับ ปรับปรุงคู่ รายได้ตามประเภทนั้น ๆ

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล
1.	1102050106.106	รายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ	สำหรับหน่วยเบิกจ่ายเท่านั้น รายได้ค้างรับอื่น นอกจากที่ระบุที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระหน่วยงาน ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระ แต่ได้เกิดขึ้นแล้วภายในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี	
2.	1102050107.103	รายได้ค้างรับ- บุคคลภายนอก	จำนวนเงินที่ค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนด ชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี	สพสข. ค่ารักษาพยาบาล ผู้ป่วยใน IP ปิดผลงาน ปี 2563
3.	1102050107.104	รายได้จากงบ ประมาณค้างรับ (หน่วยงานย่อย)	จำนวนเงินงบประมาณงบกลางที่กรมบัญชีกลาง จะโอนให้กับส่วนราชการ (<u>เฉพาะหน่วยงานย่อย</u>) ตามคำขอของการจ่ายเงินแบบไม่ใช่ทางตรง (Indirect Payment) ที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระ หน่วยงาน ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึง กำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วภายในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นงวด	สสจ./หน่วยเบิกจ่าย
4.	1102050107.105	รายได้ค้างรับส่วน ต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า OP-Non UC	รายได้ค้างรับสำหรับผู้ป่วยนอกต่างหน่วยบริการ สิทธิอื่นยกเว้นสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้าที่เรียก เก็บ แต่ยังไม่ได้รับชำระและได้เกิดขึ้นแล้วในงวด ปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	Statement ตอบกลับค่า รักษาพยาบาล
5.	1102050107.106	รายได้ค้างรับส่วน ต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า IP-Non UC	รายได้ค้างรับที่กรมบัญชีกลาง และองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นค้างชำระหน่วยงาน แต่ยังไม่ถึงกำหนด ชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วในปีปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะ ได้รับในอนาคต	
6.	1102050107.201	รายได้ค้างรับส่วน ต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า OP-UC	รายได้ค้างรับสำหรับผู้ป่วยนอกสิทธิประกันสุขภาพ ถ้วนหน้าต่างหน่วยบริการที่เรียกเก็บ แต่ยังไม่ได้รับ ชำระและเกิดขึ้นแล้วในงวดปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะ ได้รับในอนาคต	
7.	1102050107.202	รายได้ค้างรับส่วน ต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า IP-UC	รายได้ค้างรับที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ค้างชำระหน่วยงาน แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ แต่ได้ เกิดขึ้นแล้วในปีปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	

การปรับปรุงรายได้ค้ำรับและเรียกคืนเงินของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ปีงบประมาณ 2563
ระบบแจ้งเงินโอนและคงค้าง ของกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ.

เข้าเว็บไซต์ <https://www.nhso.go.th/frontend/index.aspx> เมนู ระบบรายงานการโอนเงิน

(NHSO Budget) (ข้อมูลอัพเดทสิ้นสุด 15 ตุลาคม 2562 เวลา 24.00น.)

กรณีได้รับจัดสรร บันทึกบัญชีดังนี้

เดบิต รายได้ค้ำรับ-บุคคลภายนอก

เครดิต รายได้ตามประเภทกองทุนย่อย

กรณีเรียกคืน ปีงบประมาณ 2562

เดบิต กำไร/ขาดทุนสะสมจากข้อผิดพลาดเงินกองทุนUC ปีก่อน

เครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

กรณีเรียกคืน ปีงบประมาณ 2563 ซึ่งเป็นการอุทธรณ์กองทุนผู้ป่วยใน และ จะมีรายละเอียดรายตัว

เดบิต ส่วนต่างค่ารักษาที่สูง/ต่ำ ๆ

เครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

2. การปรับปรุงค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียและการตัดหนี้สูญปีงบประมาณ 2563

2.1 การปรับปรุงค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียให้ปรับปรุงตามหนังสือที่ สธ 0209.03/ว 74 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2555 โดยมีลูกหนี้ที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงค่าเผื่อฯ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทลูกหนี้	การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย
1.	ลูกหนี้ค่าสิ่งส่งตรวจหน่วยงานภาครัฐ	ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียในอัตราร้อยละ 10 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ
2.	ลูกหนี้ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/น้ำยาหน่วยงานภาครัฐ	ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียในอัตราร้อยละ 10 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ
3.	ลูกหนี้ค่ารักษา-ชำระเงิน OP/IP	ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียในอัตราร้อยละ 95 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ

2.2 การตัดจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้ค่ารักษาปีงบประมาณ 2563

เนื่องจากตามหนังสือที่ สธ 0209.03/ว 278 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2555 ในกรณีการพิจารณาตัดหนี้สูญไม่เป็นตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รวมทั้งส่วนกลางยังไม่มีหลักเกณฑ์การพิจารณาตัดหนี้สูญใหม่ เพื่อให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ขอให้หน่วยบริการปฏิบัติดังนี้

2.2.1 กรณีลูกหนี้ค่ารักษาจากการส่งต่อระหว่างหน่วยบริการ สามารถบันทึกเป็นหนี้สูญ-ลูกหนี้ค่ารักษา UC -OP นอก CUP (ในจังหวัด) และ หนี้สูญ-ลูกหนี้ค่ารักษา UC -OP นอก CUP (ต่างจังหวัด) ทั้งนี้จะต้องมีมติการยกหนี้ระหว่างหน่วยบริการของคณะกรรมการเขตหรือจังหวัดในการอนุมัติพิจารณาตัดหนี้สูญ

2.2.2 กรณีลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลอื่นนอกจากข้อ 2.2.1 หน่วยบริการจะตัดหนี้สูญได้จะต้องเข้าหลักเกณฑ์หนี้สูญตามค่านิยามของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.2561

หนี้สูญ

86. หน่วยงานจะสามารถตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ เมื่อติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้ และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญจากการขายสินค้าและบริการ และลูกหนี้อื่นเมื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยการบันทึกบัญชีหนี้สูญและลดจำนวนลูกหนี้ พร้อมกับลดจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน และให้หน่วยงานแสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน

กรณีหน่วยบริการตรวจสอบการมีตัวตนของลูกหนี้แล้วพบว่าลูกหนี้คำรักษาพยาบาลบางสิทธิไม่มีตัวตนแต่มีการบันทึกยอดคงเหลือในบัญชี ซึ่งอาจเกิดจาก 1.การผิดพลาดจากการส่งข้อมูล 2.มีการรับเงินจากลูกหนี้แล้วแต่ไม่ดำเนินการปรับปรุงลูกหนี้ทางบัญชี หากเป็นลูกหนี้ของปีก่อน ให้ปรับปรุงกับรายการ

เดบิต ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด

เครดิต ลูกหนี้ตามประเภท

ทั้งนี้จะต้องมีเอกสารและหลักฐานในการตรวจสอบความมีตัวตนของลูกหนี้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอผู้อำนวยการอนุมัติเพื่อประกอบในการปรับปรุงบัญชี

3. การปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่าย

หน่วยบริการจะต้องบันทึกค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อนำไปหักออกจากราคาทุนของสินทรัพย์เพื่อให้ได้มูลค่าสุทธิตามบัญชีการบันทึกบัญชีให้ใช้หลักเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ 0201.024.6/370 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินถาวรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561 วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2561 สินทรัพย์ที่เข้าเกณฑ์การรับรู้ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งหน่วยงานต้องบันทึกรับรู้เป็นสินทรัพย์โดยการกำหนดมูลค่าขั้นต่ำในการรับรู้รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในบัญชีของหน่วยงานเฉพาะที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ให้หน่วยงานถือปฏิบัติสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป ถ้ายังไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานข้างต้นให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชี ให้แล้วเสร็จแล้วภายใน 30 กันยายน 2563

4.การปรับปรุงค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายไปก่อนสำหรับสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น

5. การปรับปรุงค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมายข้อตกลงในสัญญาหรือจากบริการได้รับแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2102040101.101	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้ใช้บริการแล้วใน รอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการ ปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี (เฉพาะหน่วยเบิกจ่าย)
2.	2102040102.101	ใบสำคัญค้างจ่าย(เงิน งบประมาณ/ <u>เงินนอกงบ ประมาณฝากคลัง</u>)	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคลากรของหน่วยงาน หรือแก่บุคคลอื่น ซึ่งไม่มีการทำใบส่งซื้อส่งจ้างในระบบและเลือกวิธี ชำระเงินโดยการจ่ายผ่านบัญชีของหน่วยงานรหัสผู้ขาย (Vender A) เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (กรณีที่เป็น เงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณ-ฝากคลัง)(เฉพาะหน่วยเบิกจ่าย)
3.	2102040198.101	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น- หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากหน่วยงาน ภาครัฐ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนด ชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการ ปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับ บัญชีรายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050106
4.	2102040199.101	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากบุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระ หรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการตอนสิ้นเดือน
5.	2102040199.105	ใบสำคัญค้างจ่าย	ภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ตามเอกสารที่ใช้ขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งตามเอกสารที่ใช้ขอเบิกเงินชดใช้เงินทดรองราชการ (กรณีที่เป็นเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณฝากคลัง เงินนอก งบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์)
6.	2102040199.106	ค่าจ้างชั่วคราวค้างจ่าย (บริการ)	จำนวนค่าจ้างชั่วคราวที่หน่วยงานมีภาระต้องจ่ายให้แก่ ลูกจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในรอบระยะ เวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน
7.	2102040199.107	ค่าจ้างชั่วคราวค้างจ่าย (สนับสนุน)	จำนวนค่าจ้างชั่วคราวที่หน่วยงานมีภาระต้องจ่ายให้แก่ ลูกจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในรอบระยะ เวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน
8.	2102040199.108	ค่าจ้างพนักงานกระทรวง สาธารณสุขค้างจ่าย (บริการ)	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างซึ่งจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งได้รับการจ้างจาก เงินรายได้ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในรอบ ระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน
9.	2102040199.109	ค่าจ้างพนักงานกระทรวง สาธารณสุขค้างจ่าย (สนับสนุน)	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างซึ่งจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งได้รับการจ้างจาก เงินรายได้ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในรอบ ระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการเมื่อสิ้นเดือน

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
10.	2102040199.110	ค่าตอบแทนเงินพิเศษ ไม่ทำเวชปฏิบัติฯ (บริการ) ค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนเงินพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติฯ ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
11.	2102040199.111	ค่าตอบแทนในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (บริการ) ค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (บริการ) ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
12	2102040199.112	ค่าตอบแทนในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สนับสนุน) ค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สนับสนุน) ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
13.	2102040199.113	ค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุข (พตส.) เงิน นอกงบประมาณค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พตส.) ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด (กรณีเป็นเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์)
14.	2102040199.114	ค่าตอบแทนตามผลการ ปฏิบัติงานค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
15.	2102040199.115	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานในลักษณะเบี้ย เลี้ยงเหมาจ่ายค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานในลักษณะเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
16.	2102040199.116	ค่าตอบแทนอื่นค้างจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเหนือจากรายการข้างต้น ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
17.	2102040199.117	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินและหน่วยงานคาดว่าจะชำระหนี้สินภายในระยะเวลา 1 ปี ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน (กรณีที่เป็นเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์)
18.	2102040199.118	ค่าใช้จ่ายโครงการP&P ค้างจ่าย	จำนวนเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการ P&P ที่ดำเนินการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน

6. การปรับปรุงรายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต หรือได้รับเงินนอกงบประมาณล่วงหน้าโดยมีเงื่อนไขให้ใช้วัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ และต้องนำเงินที่ใช้ไม่หมดส่งคืนคลังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2103010103.101	รายได้ค่าบริการอื่นรับล่วงหน้า	เงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าจากบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่เงินกองทุนประกันสุขภาพถ้วนหน้าหรือเงินกองทุนประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว เช่น รายได้ค่าเช่า
2.	2103010103.502	รายได้ค่าบริการแรงงานต่างด้าวรับล่วงหน้า	เงินที่หน่วยบริการได้รับจากการขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวหลบหนีเข้าเมืองมีลักษณะเป็นรายได้รับล่วงหน้าที่โรงพยาบาลเป็นผู้ดูแล <u>รวมถึงเงินที่ได้รับจากการตรวจสอบสุขภาพแรงงานต่างด้าวก่อน ล่วงหน้า</u>

7. การตรวจสอบและสอบทานเพื่อปรับปรุงรายได้รอการรับรู้ ให้ถูกต้องเป็นไปตามงวดปีบัญชีปัจจุบัน

รายได้รอการรับรู้ หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานได้รับบางประเภท เช่น ได้รับตามโครงการช่วยเหลือร่วมมือจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือได้รับบริจาคโดยมีผู้มอบให้หน่วยงานไว้ใช้ในการดำเนินงาน ถ้าหน่วยงานได้รับการช่วยเหลือหรือบริจาคไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือได้รับเป็นสินทรัพย์แต่หน่วยงานยังไม่อาจรับรู้เป็นรายได้จากเงินช่วยเหลือหรือเงินบริจาคได้ ให้หน่วยงานตั้งפקรายได้ไว้ทางด้านหนี้สินก่อนเป็นรายได้รอการรับรู้ แล้วจึงทยอยตัดบัญชีเป็นรายได้ตามเกณฑ์ที่เป็นระบบและสมเหตุสมผลตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อจับคู่รายได้กับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับความช่วยเหลือหรือบริจาค และให้แสดงรายการรายได้รอการรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินไม่หมุนเวียน

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2109010199.101	รายได้เงินช่วยเหลือรอการรับรู้	เงินช่วยเหลือที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศโดยมีวัตถุประสงค์ โดยเฉพาะ เมื่อหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายแล้ว จึงจะรับรู้เป็นรายได้เงินช่วยเหลือ
2.	2109010199.201	รายได้กองทุน UC- รอรับรู้	เงินที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า(UC) สำหรับจัดทำโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้วจึงรับรู้เป็นรายได้ เช่น โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค
3.	2213010101.101	รายได้จากเงินบริจาครอการรับรู้	จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้ว แต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ อันเกิดจากการรับบริจาคเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับเงินบริจาคเพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต และการได้รับเงินบริจาคเพื่อจัดซื้อสินทรัพย์หมุนเวียนจะรับรู้เป็นรายได้ทันที เมื่อได้จ่ายเงินชำระหนี้
4.	2213010101.103	รายได้สินทรัพย์รอการรับรู้	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่หน่วยงานได้รับบริจาคแล้ว แต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต

8. การตรวจสอบกรณี เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า OP-UC

หากหน่วยบริการมียอดคงเหลือ รายการบัญชี 4301020105.214 รายได้กองทุน UC - OP แบบ
เหมาจ่ายต่อผู้มีสิทธิ จะต้องไม่มียอดคงเหลือในบัญชี 4301020105.229 ส่วนต่างค่ารักษาที่สูงกว่าเหมาจ่ายราย
หัว - กองทุน UC OP